

Số: 46 /PGDDĐT-GDTH

V/v phê duyệt các khoản thu
năm học 2024-2025

Gia Lộc, ngày 24 tháng 01 năm 2025

Kính gửi: Trường Tiểu học Quang Minh

Căn cứ Nghị quyết số 17/2024/NQ-HĐND, ngày 18/10/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về việc Quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

Căn cứ Hướng dẫn số 2528/HDLN SGDDĐT- STC, ngày 15/11/2024 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo – Sở Tài chính hướng dẫn việc thu, quản lý, sử dụng các khoản thu tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh từ năm học 2024 – 2025.

Căn cứ các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ Tờ trình số 26/TTr-THQM ngày 21 tháng 01 năm 2025 của Trường Tiểu học Quang Minh về việc đề nghị phê duyệt các khoản thu trong năm học 2024-2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đồng ý để Trường Tiểu học Quang Minh thực hiện các khoản thu trong năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

1. Tiền trông giữ xe của học sinh
 - Mức thu: 10.000 đồng/ học sinh/ tháng
2. Tiền học 2 buổi/ ngày, năm học 2024-2025
 - Học kỳ I: 39.400 đồng/ học sinh/ tuần
3. Tiền nước uống:
 - Mức thu: 7.000 đồng/học sinh/tháng

4. Các khoản vận động tài trợ

Nhà trường thực hiện theo thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT, ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo để tăng cường cơ sở vật chất thiết bị phục vụ dạy học. Trên tinh thần tự nguyện của các nhà hảo tâm và cha mẹ học sinh.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo để đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo đúng quy trình, quy định tại Nghị quyết số 17/2024/NQ-HĐND, ngày 18/10/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về việc Quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các

dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Hải Dương; Hướng dẫn số 2528/HDLN SGDĐT- STC, ngày 15/11/2024 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Tài chính hướng dẫn việc thu, quản lý, sử dụng các khoản thu tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh từ năm học 2024 - 2025; Công văn 538/SGDĐT-KHTC ngày 16 tháng 5 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thu chi tiền học 2 buổi/ngày ở tiểu học và văn bản hướng dẫn khác. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc quản lý, sử dụng các khoản thu trên.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị đơn vị phản ánh về Phòng GD&ĐT để phối hợp với các đơn vị liên quan, báo cáo UBND huyện xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Lưu: VT, HS phê duyệt.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Đức Toàn